

1. AMAÇ VE KAPSAM

Bu talimatın amacı; 5262 sayılı Organik Tarım Kanunu ve ilgili yönetmeliğine göre fiyatlandırmanın nasıl yapıldığını detaylı olarak tanımlamaktır. Fiyat teklifinin gereksinimlerini, nasıl oluşturulacağını ve kontrat politikasının sorumluluklarını tanımlar.

2. SORUMLULUK

Yönetim: Talimatın oluşturulması ve uygulanabilmesi için gerekli alt yapıyı oluşturmalıdır. Kendi sorumluluğu altında bulunan tüm personele uygulamakla ve uygulamakla sorumludur.

Kalite Yönetim Departmanı: Bu talimatın kontrol edilip onaylatılmasından, yayınlanmasından ve gerektiğinde güncellenmesinden sorumludur.

Personel: Sertifikar bu talimatın uygulanmasından sorumludur.

3. TANIMLAR

Kontrol: Değerlendirme faaliyetlerinin ilgili yönetmeliğe uygun olarak yapılıp yapılmadığının belirlenmesi, düzenli kayıtların tutulması, sonuçların rapor edilmesi, gerek görülmesi halinde ürünün organik niteliğinin laboratuvar analizleri ile test edilmesi sürecidir.

Müteşebbis: Organik Tarım Yönetmeliği'ne göre organik tarım faaliyeti yapan gerçek veya tüzel kişiyi ifade eder. Müşteri ile de eş anlamlı kullanılmaktadır.

Organik bitkisel üretim: İnsan gıdası, hayvan yemi, bitki besleme, çoğaltım materyali elde edilmesi, hammaddesini tarımdan alan sanayilere organik hammadde temini, tıbbi ve bilimsel amaçlarla her aşaması Organik Tarım Yönetmeliğine göre üretilen, kontrol edilen ve sertifikalandırılan üretim faaliyetidir.

Organik hayvansal üretim: Damızlık hayvan veya sperma kullanılarak hayvan üretilmesi, hayvansal ürünlerden insan gıdası ile hayvan ve bitki besleme ürünleri üretilmesi, hammaddesini tarımdan alan sanayilere ve bilimsel çalışmalara organik hammadde temini, her aşaması Organik Tarım Yönetmeliğine göre kontrol edilen ve sertifikalandırılan üretim faaliyetidir.

Hazırlayan / İmza
Gizem Uysal
Sertifikasyon Müdürü

Kontrol Eden / İmza
Gözde Çetin
Kalite Yönetim Sorumlusu

Onaylayan / İmza
Gizem Uysal
Sertifikasyon Müdürü

Elektronik kopya! Basılmış hali kontrolsüz kopyadır! (Basım: 1.4.2021)

Her müteşebbis için şeffaflık ve mali tarafsızlığın sağlanmasında ve yine her müteşebbis için güvenilir sertifikasyon sürecinin oluşması için, her denetim birimine aşağıdaki kurallara göre teklif hazırlanır:

- Maliyet tüm müşteriler için aynı yöntemle hesaplanır.
- Tahmini kontrol süresi ve gerçekleşen denetim süresi tutarlı olmalıdır.
- Kontrol süresi kalifiye sertifikeler tarafından onaylanmalıdır ve kontrolörün geri bildirimine göre düzenleme yapılır.
- Tüm maliyet tahminleri oluşturulurken, eşit ve şeffaf birimler kullanılmalıdır (günlük kontrol ücreti gibi)

4. UYGULAMA

Kanun ve ilgili yönetmelikte belirtilen kurullarla birlikte; aşağıdaki faktörler/kriterler temel alınarak kontrol ve sertifikasyon için gereken tahmini süreler belirlenir.

MİN. KRİTERLER

Genel Kriterler:

- Kontrol için harcanacak ortalama süre
 - Müteşebbisin sertifikalandırılmayı talep ettiği Belgelendirme programı
 - Ziyaret edilecek saha sayısı
 - Sertifikasyon sistemi(bireysel ya da üretici grubu)

Belirli Kriterler:

- Ürünler: hektar/parsel sayısı
- Hayvancılık: hayvan /hayvan grubu sayısı
- İşleme çeşidi(basit işleme, kompleks işleme, depolama, dağıtım, ihracat...)
- Ürün/girdi/tedarikçi sayısı
- Kontrolörün bir önceki raporunda verdiği yorumlara göre düzeltmeler

SÜRE AZALTMA FAKTÖRLERİ(KAPSAMLI OLMAYAN)

- Entegre üretim, kısa dolaşım ağı, yapılan uygulamalarda homojenlik, basit işleme, paralel üretimin olmaması, teknik destek standarda göre kendi risk analizini yapma, kapsamlı iç analiz planı, atanmış iç denetçi, diğer sertifikasyonlar (yönetim sistemi,)iç organizasyonun seviyesi
- Kombine değerlendirme
- Minör uygunsuzluk (2 den az uygunsuzluğun seviye 4 ve altında çıkması) bir yıl ve iki yıl öncesinde majör uygunsuzluk çıkmaması)

SÜREYİ UZATAN FAKTÖRLER(KAPSAMLI OLMAYAN)

- Karışık üretim, paralel üretim, yapılan aktivitenin / işlemenin/ ürün ve bölgenin zorluğu, ürünün fazla katma değer kazanması, bölgeye özel yazım/konuşma dili, onaylanacak etiket/iletişim medyası sayısı,
- Bölgede ya da sahada izinsiz girdi varlığı, ürün alarmı, şikayetler, sertifikasyon sürecinin ilk yılında oluşu, önceki yılın analiz sonucunun pozitif sonuç alınması
- Tekrar eden uygunsuzluk, statünün kaybedilmesi ve majör uygunsuzluk
- Planlanan tesadüfi kontrol sayısı, planlanan örnekleme süreci.

Elektronik kopya! Basılmış hali kontrolsüz kopyadır! (Basım: 1.4.2021)

İlgili kriterler de dikkate alınarak hesaplamada kullanılması için süreler:

Organik Bitkisel Üretim	
<ul style="list-style-type: none">Bireysel üreticiler: Yılda en az bir kez her bir üreticinin %100 denetimi	Minimum 1/2 gün (üretici başına)
<ul style="list-style-type: none">Üretici grubu: Dahili Kontrol Sistemi her yıl mutlaka denetlenir. Üretici grubundaki tüm üreticilerin hepsi tek tek denetlenir. Üretici grubunda bir günde en fazla 6 üretici kontrolü gerçekleştirilebilir.	Minimum ½ gün Maksimum 6 üretici/gün
<ul style="list-style-type: none">Doğal toplama alanı: Aynı proje içerisinde bir günde en fazla 6 toplayıcı kontrolü	Maksimum 6 toplayıcı/gün
<ul style="list-style-type: none">İşleme ünitesi	Minimum 1 gün
<ul style="list-style-type: none">Pazarlama Satış ünitesi	Minimum 1 gün

Birden fazla hasat dönemi söz konusu ise her bir hasat dönemi için minimum 1 kontrol günü eklenir.

Arazi denetimleri için 20 Hektardan sonra kontrol günü en az 1 gün oranında arttırılır.

İşleme ünitesinin kontrol gün sayısı işletmenin kapasitesine göre artış gösterebilir.

Her üniteye seyahat süresi ve sertifikasyon süresi eklenir. Seyahat süresi hesaplanırken 1 gün 8 saat olarak alınır.

1 Kontrol günü 8 saattir.

Sertifikasyon süresi kontrol raporlama, bulguların değerlendirilmesi, sertifikasyon kararı, sertifika hazırlanması vb içermektedir.

Ofis çalışması ise sertifikasyon çalışmalarının yanında kalıntı bildirimleri, şikayet incelemeleri vb. içermektedir.

Elektronik kopya! Basılmış hali kontrolsüz kopyadır! (Basım: 1.4.2021)

Organik Hayvansal Üretim	
• Büyükbaş	
0-50 adet	3 üretici / gün
50-100 adet	2 üretici / gün
100 > adet	1 üretici / gün
• Küçükbaş	
1-150 adet	3 üretici / gün
150-300 adet	2 üretici / gün
300 > adet	1 üretici / gün
• Kümes	2 Kümes / gün
• İşletme	4-8 saat
Her üniteye seyahat süresi ve sertifikasyon süresi eklenir.	

Sertifikasyon için toplam tutarın belirlenmesi

- Görevin sağlanabilmesi için gereken ulaşım ve lojistik masrafı
- Risk yönetimiyle ilgili masraflar (tesadüfi kontrol ve analizler vb...)
- Toplam sürecin tahmini dikkate alarak kontrol sertifikasyon giderlerinin hesaplanması

Kontrol ve Sertifikasyon Ücreti* = **2250 TL / gün + 18%KDV** + Kontrolörün yol ve konaklama giderleri + Analiz masrafı (örnek alındıysa) + Kurye masrafı

*Teklif fiyatlandırması **SB-F-01.03 Organik Tarım Teklif Fiyatlandırması için Hesaplama Tablosu** kullanılarak yapılmaktadır. Sertifikasyonun fiyatı belirlendikten sonra, **SB-ORG-F-03 Organik Tarım Teklif Formu**'na aktarılır.

Habersiz kontroller:

Her bir müteşebbis en az yılda bir kez tam bir kontrolden geçmektedir. Risk kategorisi ile uyumlu şekilde sözleşme altındaki tüm müteşebbislerin en az % 10'una, önceden haber vermeksizin ek rastgele kontrol ziyaretleri gerçekleştirilir. İkinci kontrolün ücret ve masrafları da teklife eklenir.

Aşağıdaki ücretler kontrol ücretine dahil olmayıp sözleşme üzerinde ayrıca belirtilir:

- Ürün sertifikaları (her ürün sertifikasından 50 TL ek ücret talep edilecektir);
- Pamuk için re-sertifikasyonu yapılan ürün sertifikalarının Ticaret Borsası satış değerinin %0,5'
- Analiz masrafları;
- Kontrolörün seyahat masrafları;
- CUGB' nin gönderdiği sertifika ve numunelerin taahhütlü posta masrafları;
- KDV;
- Başvuru formu ile talep edilen ek hizmetler (ek sertifika, kopya sertifika vb.)
- Etiketlerin değerlendirilmesi ve onaylanması

Elektronik kopya! Basılmış hali kontrolsüz kopyadır! (Basım: 1.4.2021)

- Ürün spesifikasyonlarının değerlendirilmesi ve onaylanması

Not: Control Union pazarlama stratejisi kapsamında teklif tutarı üzerinden en fazla %15 oranında indirim uygulanabilir.

5. İLGİLİ DÖKÜMANLAR

Sözleşme Prosedürü (SB-P-01)

Organik Tarım Teklif Formu (SB-ORG-F-03)

Sözleşme (ORGOFFER.L01.TR)

SB-F-01.03 Organik Tarım Teklif Fiyatlandırması için Hesaplama Tablosu

6. DAĞITIM

Bu dokümanın elektronik nüshası tüm personelin erişimine açık olarak <https://sharenet.controlunion.com> adresinde [Quality&Safety > Country Management Systems > Turkey > 01.CU Turkey > 04.Quality CU Turkey](#) yolu ile ulaşılabilecek şekilde yer almaktadır.

7. REVİZYON GEÇMİŞİ

Revizyon No	İlgili Madde	Revizyon Nedeni	Revizyon Tarihi
0/0	Tüm doküman	Entegre Kalite Yönetim Sistemi düzenlemesi nedeniyle yeniden yayın. Eski no: CUGB.ORG.T05 Rev.07	24.02.2017
1/0	4.Uygulama	Ofis çalışması eklendi.	29.08.2017
2/0	4.Uygulama	Kontrol ve sertifikasyon gün ücreti revize edildi.	21.03.2018
3/0	4.Uygulama 5.İlgili Dokümanlar	Uygulama kısmı detaylandırıldı. İlgili dokümanlara ekleme yapıldı.	18.03.2019
4/0	3.Uygulama 4.Uygulama	Teklif hazırlama kuralları detaylandırılmıştır. Gereken sürelerin belirlenmesi için temel faktörler/kriterler belirtilmiştir. Kontrol ve Sertifikasyon Ücreti ve ürün sertifikası ücretleri TL birimi olarak güncellenmiştir.	02.04.2020
5/0	4.Uygulama	Kontrol ve sertifikasyon gün ücreti revize edildi.	29.03.2021
6/0	4.Uygulama 5.İlgili Dokümanlar	Uygulama bölümünde ilgili dokümanlar gözden geçirildi.	01.04.2021

Elektronik kopya! Basılmış hali kontrolsüz kopyadır! (Basım: 1.4.2021)