|  |  |
| --- | --- |
| **İÇ MÜŞTERİ BİLGİLERİ**  | **NUMUNE BİLGİLERİ** |
| **Departman/Bölüm** |       | **Numune Teslim Şekli** | **Elden** [ ]  **Posta** [ ]  **Kargo** [ ]  |
| **Telefon/E-posta** |                 | **Numune Miktarı** |       | **Kalan Numune geri isteniyor mu?** | **Evet** [ ]  **Miktar:**     **Hayır** [ ]  |
| **Müşteri Referans No** |       | **Şahit Numune**  | **Var** [ ]  **Yok** [ ]  |
| **RAPOR BİLGİLERİ** |
| **Analiz Raporunda Uygunluk Değerlendirmesi İsteniyor mu?** Evet\* [ ] Hayır [ ] **İsteniyorsa** Standart/Şartname       \*Uygunluk Beyanı verilirken Ölçüm Belirsizliği dikkate alınmayacaktır. (Basit Kabul)**Kuralların açıklaması internet sitemizde yayınlanan Karar Kuralı Talimatı’nda verilmiştir.** | **Şahıs, Firma, Kurum** |       |
| **Adres** |       |
| **Telefon /****E-posta** |       |
| **Rapor Teslim Şekli** | **Elden** [ ]  **e-posta** [ ]  **Kargo** [ ]  | **Ölçüm Belirsizliği İsteniyor mu?** | **Evet** [ ] **Hayır**[ ]  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Numune Cinsi** | **Numune Miktarı** | **Mühür No** | **İstenen Analizler / Analiz Metodu-Standardı** | **Sıra No** | **Numune****Cinsi** | **Numune Miktarı** | **Mühür No** | **İstenen Analizler / Analiz Metodu-Standardı** |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
|       |       |       |       |       |       |       |       |       |       |
| ***İç Müşteri tarafından doldurulacaktır;*****Başvuru**Kurumunuza teslim edilen numune(ler) için istenilen analizlerin yapılmasını talep ederim. Analiz Listesi ve aşağıda belirtilen hükümleri kabul ettiğimi taahhüt ederim.**Adı / Soyadı /İmza/Tarih:**       **Açıklama:**      | ***Laboratuvar tarafından doldurulacaktır:*****Deney Talebini Kabul Eden/İmza/Tarih:**       |
| **Numuneyi Teslim Alan Kişi****Adı / Soyadı / İmza /Tarih:**      **Kabul Durumu:** Kabul [ ] Şartlı Kabul [ ] Red [ ] **Numunenin Gönderileceği Laboratuvar**:      **Açıklama:**       |
| **Laboratuvar Talep/Sıra No:**       | **Rapor No:**      **Numune Kodu Aralığı:**       |
| **TEKLİF – FİYATLANDIRMA:**       |
| * **Numunenin laboratuvara kabulüne kadar geçen süre zarfında taşınması, ambalajlanması, muhafazası işlemlerinin sorumluluğu müşteriye aittir. Numune kabul kriterlerine uygun olmayan (etiketsiz, analiz yapmaya yetersiz miktarda ve/veya bozuk) numuneler Feragat Beyanına esasen kabul edilebilir.**
* **TS EN ISO/IEC 17025’ e bağlı kalınarak öncelikle yasal otoritenin belirttiği veya deneyin yapılan standart ve/veya müşterinin belirtmiş olduğu şartnamede uygunluk değerlendirilmesinde kullanılacak karar kuralı var ise o karar kuralı uygulanır. Eğer böyle bir kural yok ise ve müşteri uygunluk beyanı talep etmişse laboratuvar uygunluk değerlendirmede, kabul limitinin tolerans limiti ile aynı olduğu kabul kuralı (ölçüm belirsizliğinin dahil edilmediği durum ) yani basit karar kuralını uygular. Ölçüm belirsizlikleri k=2 ve %95 güven aralığında verilecektir. Raporda görüş ve yorum verilmeyecektir.**
* **Analiz sonuçlarına itiraz etme süresi, raporun müşteriye ulaşmasından itibaren 30 gündür.**
* **(T) ile işaretlenen analizler dış tedarikçi/işbirlikçi laboratuvarda yapılacaktır. Analiz faaliyetlerinde dış tedarikçi kullanılacağı durumlarda müşteri hangi analizin dış tedarikçide yaptırılacağı ile ilgili bilgilendirilir ve bununla ilgili yukarıda onay alınır. Dış tedarikçi/işbirlikçi laboratuvar tarafından gerçekleştirilen analizlerde, analiz sonuçların yer aldığı dış tedarikçi/işbirlikçi laboratuvara ait analiz raporları direk müşteri ile paylaşılır.**
* **Olağanüstü/beklenmeyen durumlar (doğal afet, salgın, cihaz arızası v.b.) nedeniyle, kapsamında olan analizin geçici olarak gerçekleştirilemeyeceği şartların oluşması durumunda, laboratuvar hizmetin aksamaması için dış tedarikçi/ işbirlikçi kullanmayı teklif edebilir. Bu durumlarda dış tedarikçi/işbirlikçi kullanılmadan önce mutlaka müşteriden yazılı onay alınır. Müşterinin onay vermesi durumunda dış tedarikçi/işbirlikçi laboratuvar tarafından gerçekleştirilen analizlerde, analiz sonuçların yer aldığı dış tedarikçi/işbirlikçi laboratuvara ait analiz raporları direk müşteri ile paylaşılır. Müşteri başka bir laboratuvar (tedarikçi/işbirlikçi) istemediğinde müşteriye ait numune başka bir laboratuvara gönderilmez. Bu durumda uygun şartlar sağlanamadığı ve analizin gerçekleştirilemediğine dair müşteri bilgilendirilerek, müşterinin talebi doğrultusunda numune müşteriye geri iade edilir.**
* **Laboratuvarımız Control Union Şartları ve İş Koşulları (bundan sonra: ’Şartlar ve İş Koşulları’) uyarınca faaliyet yürütmektedir ve işbu teklifin mütemmim cüzü olarak uygulanacak olup taraflar işbu teklifi imzalayarak kayıtsız şartsız uymayı taahhüt ederler. “**[**www.controlunion.com.tr**](http://www.controlunion.com.tr) **“ adresinden Şartlar ve İş Koşulları dokümanına ulaşılabilir, dokümanın güncel halini takip etmek Müşterinin sorumluluğunda olup ilgili dokümanda gerçekleşebilecek her türlü revizyon karşılıklı olarak kabul edilmiş sayılır.**
* **Metotlar müşteri tarafından belirtilmemiş veya yanlış belirtilmiş ise Control Union Özel Gıda Kontrol Laboratuvarı tarafından belirlenerek müşterinin onayına sunulur. Müşterinin talep etmiş olduğu sapmalar laboratuvar sonuçlarını ve tutarlılığını etkileyemez.**
* **Müşteri veya temsilcisi talep ederse, Laboratuvarın izni ve gizlilik kurallarına uyması şartlarında deneyleri izleyebilir.**
* **Laboratuvar ve çalışanları, sözleşmeye konu faaliyetlerinden doğan sonuçları, ticari ve istatistikî bilgileri, taraflar arasındaki yazılı ve sözlü bilgi akışını, müşterinin yazılı onayı olmaksızın, , yasal gereklilikler dışında hiçbir yolla veya şekilde açıklamayacaktır. Müşteri dışındaki (Örneğin Şikâyetçi, düzenleyici merciler) kaynaklardan elde edilen müşteri hakkındaki bilgiler, müşteriyle laboratuvar arasında gizli tutulacaktır. Bu bilgilerin sağlayıcısı (kaynak) laboratuvarca gizli tutulmakta ve kaynak tarafından onaylanmadığı müddetçe müşteriyle paylaşılmayacaktır. Laboratuvar; müşterinin faaliyetleri ile ilgili bilgileri, yürürlükteki kanunlar, yönetmelikler veya kurallar gereği resmi olarak sormaya yetkili makamların (Mahkemeler, Bakanlıklar, TÜRKAK gibi) yazılı olarak talep etmesi halinde verebilir. Laboratuvarın gizli bir bilgiyi açıklamaya, kanunen zorunlu olduğu veya sözleşmeden kaynaklı olarak yetkili kılındığı durumlarda, kanunen yasaklanmadıkça, müşteri ya da ilgili şahıs, açıklanacak bilgi konusunda Üst Yönetim (Genel Müdür, Laboratuvar Müdürü) tarafından haberdar edilir. Ancak resmi makamlarca bu bilgi aktarımının gizli tutulması talep edilirse, bu işlemle ilgili müşteriye bilgi verilmeyecektir. Gizli bilgi yasal merciler tarafından aksi talep edilmediği sürece Üst Yönetim (Genel Müdür, Laboratuvar Müdürü) tarafından açıklanır.**
* **Müşteri, laboratuvarın onaylama makamları (Bakanlıklar ve akreditasyon kurumları gibi) belgelendirme veya akreditasyon tetkiklerinde kendisi ile ilgili kayıtların 3. taraf tetkikçilerin incelemesine açılmasına izin verir.**
* **Bu form ilgili taraflar tarafından onaylanması halinde sözleşme yerine geçer.**
 |
| **Raporu Teslim Alan İç Müşteri Adı-Soyadı/imza/Tarih :**       |